

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
МБДОУ № 10
Протокол
от «25» августа 2020 г. №3



ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

1. Общие положения.

1.1. Настоящим Положением о порядке организации деятельности Педагогического совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №10 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному-речевому направлению развития детей муниципального образования города Ковров определяется порядок создания и функционирования деятельности Педагогического совета.

1.2. Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников, созданный в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Учреждении.*

1.3. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Уставом МБДОУ № 10, утверждённым Постановлением администрации от 28.10.2011 года № 2389, настоящим Положением и иными локальными актами учреждения.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов обучения и воспитания;
- введение новых методик воспитательно-образовательного процесса и образовательных технологий;
- разработка и принятие компонента Учреждения государственного стандарта образования, образовательных программ и рабочих учебных программ;
- выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта.

3. Председатель Педагогического совета

3.1. Председатель Педагогического совета Учреждения:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за 10 дней;

- организует регистрацию поступающих в адрес Педагогического совета заявлений и обращений педагогических работников, иных материалов;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

4. Порядок проведения Педагогического совета

- 4.1. Работа Педагогического совета осуществляется в соответствии с планом работы Педагогического совета.
- 4.2. План работы Педагогического совета принимается на Педагогическом совете и утверждается заведующим Учреждения.
- 4.3. Педагогический совет заседает по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 4.4. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.
- 4.5. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 педагогических работников и если за него проголосует более половины присутствующих педагогов.
- 4.6. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.7. Процедура голосования определяется Педагогическим советом. Ход заседания Педагогического совета и принимаемые им решения протоколируются.
- 4.8. В работе Педагогического совета могут участвовать родители (законные представители) воспитанников с правом совещательного голоса.
- 4.9. Педагогический совет избирает председателя сроком на 1 год.

5. Делопроизводство Педагогического совета

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.
- 5.2. В книге протоколов фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
 - приглашенные (Ф.И.О., должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.