

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического совета  
МБДОУ №10  
Протокол  
от « 29 » августа 2016 г. № 5



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ №10

/ Н.С. Щёткина /

Приказ  
от « 29 » августа 2016 г. №62

**Положение**  
**о консультативном центре для родителей (законных представителей)**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**детский сад № 10**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в Консультативном центре на базе ДОУ, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи). Деятельность консультативного центра для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от 2 месяцев до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее МБДОУ).

**2. Цели, задачи и принципы работы консультативного центра**

2.1. Основные цели создания консультативного центра:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих МБДОУ, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

2.2. Основные задачи консультативного центра:

- оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам ухода, воспитания, полноценного развития и обучения детей дошкольного возраста;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- создание равных возможностей для получения современного качественного образования и позитивной социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации;

- оказание диагностической помощи в выявлении возможных нарушений и отклонений в развитии детей дошкольного возраста;
- оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и поддержки семьям, находящимся в грудной жизненной ситуации, по профилактике эмоционально-личностных перегрузок и срывов у детей дошкольного возраста.

### 2.3. Принципы деятельности консультативного центра:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

## 3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультативного центра

3.1. Консультативный центр на базе МБДОУ открывается на основании приказа заведующего МБДОУ.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, учителем-логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться с одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава МБДОУ.

3.4. Координирует деятельность консультационного центра заместитель заведующего по воспитательной и методической работе на основании приказа заведующего МБДОУ.

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультативного центра:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов МБДОУ (согласно утвержденному графику ежемесячно).

3.6. Консультативный центр работает один раз в неделю согласно расписанию, утвержденному заведующим МБДОУ.



#### **4. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям**

4.1. Информация о порядке предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может предоставляться:

- по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);
- по телефонному обращению одного из родителей (законных представителей);
- по личному обращению одного из родителей (законных представителей).

4.2. В письменном заявлении указываются:

Наименование организации или должностного лица, которому адресовано заявление; изложение вопроса по существу; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей): их почтовый адрес, контактный телефон заявителя; фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка дошкольного возраста; личная подпись заявителя и дата обращения.

4.3. Методическая и консультативная помощь оказывается по телефону заявителю в случае, если на её предоставление требуется не более 15 минут. В случае поступления телефонного обращения, требующего более длительного времени для оказания методической и консультативной помощи заявителю по телефону назначается время и место личного приема для предоставления помощи.

4.4. Для предоставления помощи по личному обращению заявитель помимо заявления, указанного в пункте 4.2. настоящего Положения, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

#### **5. Документация консультативного центра**

5.1. Ведение документации консультативного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультативного центра:

- план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами МБДОУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
- годовой отчет о результативности работы;
- журнал работы консультационного центра, который ведется заместителем заведующего по воспитательной и методической работе;
- журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;
- график работы консультационного центра;
- банк данных детей, не охваченным дошкольным образованием.

## 6. Прочие положения

- 6.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.
- 6.2. Результативность работы консультативного центра определяется отзывами родителей и наличием в МБДОУ методического материала.
- 6.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база МБДОУ.
- 6.4. Контролирует деятельность консультативного центра заведующий МБДОУ.